



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE JOS
CONSILIUL LOCAL
Str. Dealul Mic, nr.2, 237153
Tel/fax: 0249455015;0249455085
e-mail:primariaosicadejos@yahoo.com

HOTĂRÂRE

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru
trimestrul IV, anul 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei
activități**

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 1062 din 26.02.2024 al primarului Comunei Osica de Jos, cu privire la susținerea proiectului de hotărâre;
 - raportul de specialitate nr. 1063 din 26.02.2024, întocmit de către compartimentul registrul agricol, din cadrul apartului de specialitate al Primarului comunei Osica de Jos;
 - avizul nr. 12 din 26.02.2024, al comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice a cetățenilor;
 - prevederile art.1 alin.(1), art.3-4 și art.6 din Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 985/2019, privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
 - prevederile art.7 alin.(4) din Ordinul comun nr. 25/37/14297/1382/1642/746/20/2020, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
 - prevederile art. 129 alin.(2) lit.d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1) și alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.s) și alin.(14), art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL OSICA DE JOS **HOTĂRĂȘTE**

ART.1.- Consiliul Local al comunei Osica de Jos ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol atât pe suport de hârtie cât și pe suport electronic, pentru trimestrul IV anul 2023 în conformitate cu datele raportului privind stadiul înscrierilor datelor în registrul agricol pe trimestrul IV anul 2023, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2.- Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității privind înscrierea datelor în registrul agricol, conform Anexei nr. 2 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3.- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului General al Comunei Osica de Jos, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Osica de Jos, Instituției Prefectului Județului Olt, compartimentului financiar – contabilitate, taxe și impozite

și compartimentului registrul agricol pentru ducerea la îndeplinire, se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ivănova Mihail

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Torcea Daniela

Nr. 22 din 29.02.2024

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 22/29.02.2024			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	29.02.2024	
2	Comunicarea către primar ²⁾	25.03.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	25.03.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁾ +5)	25.03.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ +5)	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	25.03.2024	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.” ²⁾ Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.” ³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ⁴⁾ Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.” ⁵⁾ Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.” ⁶⁾ Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.” ⁷⁾ Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

¹⁾ Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

²⁾ Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Osica de Jos în ședința ordinară din data de 29 februarie 2024, cu respectarea prevederilor art.139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu un nr. de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotrivă din numărul total de 11 consilieri prezenți în ședință

Total consilieri	11
Prezenți	11
Pentru	11
Împotrivă	-
Abțineri	-

TABEL NOMINAL

cu persoanele din cadrul primăriei carora li s-a înaintat în original H.C.L. nr. 22/29.02.2024 privind :
analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV, anul 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Nr. crt.	Compartiment/ Instituție	Nume și prenume	Funcția deținută	Data primirii HCL nr. 22/29.02.2024	Semnătura
1	Secretar general	Torcea Daniela	Secretar general al comunei	25.03.2024	
2	Registrul agricol	Barcan Marin	Referent principal	25.03.2024	

**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE JOS
CONSILIUL LOCAL**

RAPORT DE ACTIVITATE TRIMESTRUL IV ANUL 2023

Compartimentul „REGISTRUL AGRICOL” funcționează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului Comunei Osica de Jos, județul Olt.

I.COMPOZENȚA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de 1 funcționar public în funcție de execuție:
1.Referent Principal – Barcan Marin

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 985/2019, privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- Ordinul comun nr. 25/37/14297/1382/1642/746/20/2020, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

III.OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024, reglementată prin Ordinul nr. 289/2017, privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, care la art.7, alin. (4), prevede ca „trimestrial , în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza studiului de înscriere a datelor în registrul agricol și prin hotărâre se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități”, s-a întocmit prezentul raport de specialitate .

Registrul agricol, (atât pe suport de hârtie cât și cel pe suport electronic) , se deschide pe o perioadă de 5 ani . Conform prevederilor art. 7, alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun nr.25/23.01.2020/1642/26.02.2020/37/05.032020/1382/01.04.2020, înscrierea în Registrul Agricol a datelor privind componența

gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitatea deplină de exercițiu, după cum urmează :

- prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea Registrului agricol ;
- la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în Registrul agricol;
- pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- prin invitarea la Primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în Registrul agricol;

În cazul în care, persoanele fizice sau cele juridice nu se prezintă pentru a face declarațiile anuale, se consideră că nu au intervenit modificări, fapt pentru care în Registru agricol se raportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica „semnătura declarantului”.(art.11 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008) și prin respectarea Regulamentului European nr. 679/2016.

În comuna Osica de Jos la data de 31.12.2022, stadiul înscrierii datelor în Registrul agricol pe suport de hârtie este următorul :

- persoane fizice cu domiciliul în localitate - 650 poziții;
 - persoane fizice cu domiciliul în alte localități - 107 poziții;
 - persoane juridice cu domiciliu în localitate - 14 poziții;
 - persoane juridice cu domiciliul în altă localitate - 8 poziții;
- Gradul de completare a registrului agricol în format electronic fiind de 70%;

Vă aducem la cunoștință că persoanele fizice și juridice de la pozițiile menționate dețin în proprietate și utilizează teren agricol din cadrul UAT Osica de Jos în suprafață totală de 2205 ha teren intravilan+extravilan din care :

- intravilan - 205 ha;
- extravilan - 2000 ha;

Din totalul de teren extravilan de 2000 ha, suprafața de 600 ha este teren neagricol (acesta însumând păduri, terenuri cu ape și stufăriș, căi de comunicații, terenuri ocupate cu construcții, terenuri degradate), restul de 1550 ha constituind terenuri agricole.

Suprafața de 1550 ha terenuri agricole este constituită din :

- 1529 ha teren arabil ;
- 4 ha vii;
- 17 ha livezi;

Precizăm că suprafața de 900 ha teren arabil este lucrată în arendă de către asociații agricole, iar restul suprafeței de 600 ha este lucrată particular de către persoane fizice din localitate.

Anexa nr. 2 la HCL nr.22 din 29.02.2024

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE JOS
CONSILIUL LOCAL

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire/Cine răspunde
	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică;	Permanent/ Barcan Marin, referent
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal, funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	Permanent/ Barcan Marin, referent
3	Registrul agricol are caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații: - pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local; - pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor; - este sursa administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, respectiv: statistica oficială, pregătirea și organizarea recensămintelor agricole, ale clădirilor și ale populației. Întrucât registrul agricol se reînnoiește o dată la 5 ani, se va realiza corespondența atât cu poziția din registrul agricol anterior, cât și cu nr. din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv și se vor	Permanent/ Barcan Marin, referent

	transmite invitații persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor din anul precedent;	
4	Secretarul localității sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie;	Permanent/ Torcea Daniela, secretar general
5	Registrul agricol în format electronic se va interconecta cu Registrul agricol național (RAN) în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta;	Permanent/ Barcan Marin, referent
6	Pentru o bună evidență privind efectivele de animale, datele din registrul agricol se pun de acord cu evidențele sanitar-veterinare.	Permanent/ Barcan Marin, referent
7	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului general al Comunei Osica de Jos.	Permanent/ Barcan Marin, referent
8	Se va urmări înscrierea în registrul agricol a terenurilor dobândite prin contracte de vânzare - cumpărare, donație, contracte de arendă.	Permanent/ Barcan Marin, referent
9	Prin rotație, o zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	Permanent/ Barcan Marin, referent
10	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol;	Permanent/ Pistol Marian, primar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ivândaica Mihail

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL UAT,
Torcea Daniela**