



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE JOS
CONSILIUL LOCAL

Com. Osica de Jos, jud. Olt
E-mail: primariaosicadejos@yahoo.com

Tel: (+40) 0249 455015
Fax: (+40) 0249 455085

HOTĂRÂRE

Referitor la: **aprobarea gestiunii serviciului public de apă, al comunei Osica de Jos, Județul Olt**

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 6409 din 10.10.2022, al primarului comunei Osica de Jos, cu privire la susținerea proiectului de hotărâre;
 - raportul de specialitate nr. 6411 din 10.10.2022, întocmit de către viceprimarul comunei Osica de Jos, județul Olt, cu privire la susținerea proiectului de hotărâre ;
 - adresa nr. 6410 din 10.10.2022, a S.C. Osicaprest Servcons S.R.L., prin care se aduce la cunoștință faptul că începând cu data de 31.08.2022, contractul de gestiune directă a expirat;
 - avizul nr. 31 din 10.10.2022, al comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, buget, agricultură, administrarea domeniului public și privat al Comunei Osica de Jos, servicii și comerț, programe de dezvoltare economico -socială, amenajarea teritoriului și urbanism, gospodărire comunală și protecția mediului;
 - avizul nr. 23 din 10.10.2022, al comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice a cetățenilor;
 - prevederile art.1, alin.(4), lit.g), art.3, alin.(1) – (4), art.8, alin.(1) și alin.(3), lit.d) și lit.i) și art.29 alin.(1) - (2) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.2 alin.(1), art.8, art.12, alin.(1), lit.e) și h), art.17, alin.(1) și art.20, alin.(1) – (4) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 (r2), cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.8, art.42 alin.4, art.43 și art.80 - art. 85 din Legea nr.24/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- În conformitate cu prevederile art.129, alin.(2), lit.c) și lit.d) și alin.(6), lit.a), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(3) lit.g) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL OSICA DE JOS
HOTĂRĂȘTE

Art.1. Forma de gestiune a serviciului public de alimentare cu apă este gestiunea delegată.

Art. 2. Se aprobă studiul de oportunitate privind delegarea serviciului public de alimentare cu apă conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Osica de Jos, se afișează pentru aducerea la cunoștință publică și se înaintează la Instituția Prefectului Olt.



Nr. 59 din 13.10.2022

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI OSICA DE JOS
Torcea Daniela

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al comunei
OSICA DE JOS

CAPITOLUL 1. DATE GENERALE

1.1. Autoritate delegată

Consiliul local al comunei OSICA DE JOS, județul Olt.

1.2. Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității de delegare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, în raza administrativ-teritorială a comunei OSICA DE JOS.

1.3. Scopul studiului de oportunitate

Elaborarea Studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare are drept scop:

- dimensionarea tehnică și umană a viitorului operator al serviciului de apă și de canalizare
- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;
- identificarea investițiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în comuna OSICA DE JOS;
- stabilirea duratei contractului incluzând perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza.

1.4. Prezentarea comunei OSICA DE JOS

Comuna Osica de Jos este situată în partea central sud-vestică a județului Olt, în partea nord-estică a Campului Leu-Rotunda, la contactul acestuia cu Lunca Oltețului, având următoarele vecinătăți: la Nord, albia râului Olteț și comuna Osica de Sus, la Sud cu teritoriul aparținând comunei Cezieni, la Est cu teritoriul aparținând comunei Fălcoiu și la Vest cu teritoriul aparținând comunei Dobrun. Comuna Osica de Jos este alcătuită din 2 sate (Osica de Jos și Bobu).

1.5. Analiza legislației

În prezent furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare – asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților;

1.6 Servicii comunitare de utilități publice

Definiție:

Serviciile comunitare de utilități publice (servicii de utilități publice), sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale printr-un serviciu public inteligent alternativ;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- alimentarea cu gaze naturale;
- transportul public local de călători.

Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și au următoarele particularități:

- au caracter economico-social;
- răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- au caracter tehnico-edilitar;
- au caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol;
- presupun existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- aria de acoperire are dimensiuni locale: comunale, orașenești, municipale sau județene;
- sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale;
- sunt organizate pe principii economice și de eficiență în condiții în care să le permită să își îndeplinească misiunile și obligațiile specifice de serviciu public;

- modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale;
- pot fi furnizate/prestate pe baza principiului „beneficiarul plătește,,;,”;
- recuperarea costurilor de exploatare ori de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese industriale care au ca rezultat producerea de deșeuri și poluarea mediului cu un impact asupra mediului și la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul furnizării/prestării reglementate de serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

1.7 Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare

Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop alimentarea cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților.

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se furnizează/prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, denumită sistem public de alimentare cu apă și de canalizare. Sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare a apelor uzate, constituie ansambluri tehnologice și funcționale integrate care acoperă întregul circuit tehnologic, de la captarea din sursă a apei brute până la evacuarea în emisari a apelor uzate epurate.

Rețeaua publică de canalizare este parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, cămine, guri de scurgere și construcții-anexe care asigură preluarea, evacuarea și transportul apelor de canalizare de la 2 sau la mai mulți utilizatori independenți.

Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la bransamentele acestora, condițiile de potabilitate prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare, precum și parametrii de debit și presiune precizați în acordurile și contractele de furnizare.

Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate mai sus este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

Sistemul de canalizare trebuie să asigure cu precădere colectarea, transportul, epurarea și evacuarea într-un receptor natural a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apă, precum și a apelor pluviale sau de suprafață colectate de pe teritoriul localităților.

Nămolurile provenite din stațiile de tratare a apei, din sistemele de canalizare și din stațiile de epurare a apelor uzate orășenești se tratează și se prelucrează în vederea neutralizării, deshidratării, depozitării controlate sau valorificării, potrivit reglementărilor legale în vigoare privind protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

Apele uzate evacuate în sistemele de canalizare trebuie să respecte condițiile precizate prin acordul de preluare în canalizarea publică, respectiv prin contractul de prestare a serviciului, precum și de cele impuse prin reglementările tehnice în vigoare, astfel încât prin natura, cantitatea ori calitatea lor să nu conducă la:

- degradarea construcțiilor și instalațiilor componente ale sistemului de canalizare;
- diminuarea capacității de transport a rețelelor și a canalelor colectoare;
- perturbarea funcționării normale a stației de epurare, prin depășirea debitului și a încărcării sau prin inhibarea proceselor de epurare;
- apariția unor pericole pentru igiena și sănătatea populației sau a personalului de exploatare a sistemului;
- apariția pericolelor de explozie;

Evacuare în receptorii naturali a apelor uzate epurate și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de epurare se fac numai în condițiile calitative și cantitative precizate în avizele, scordurile și autorizațiile de mediu eliberate de autoritățile competente, potrivit reglementărilor în vigoare din domeniul protecției calității apei și a mediului, astfel încât să se garanteze protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

Acest Studiu de oportunitate analizează exclusiv activitățile de înmagazinarea apei, distribuția apei potabile, colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare, epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar, colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora, evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus, evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților, din cadrul Serviciilor de alimentare cu apă și canalizare reglementate de ANRSC.

1.7.1 Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se înființează, se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației;

Potrivit art.18 din Legea nr. 241/2006, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegearea formei de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și funcționarea serviciului.

În cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, autoritățile administrației publice locale atribuie unui operator numai o parte dintre competențele și responsabilitățile proprii privind gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Contractele de delegare a gestiunii serviciului se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și se semnează de autoritățile executive ale acestora.

Procedurile privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sunt licitația publică deschisă și negocierea directă.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-primire a bunurilor prevăzute la lit.c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național;

Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu caluze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum și reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de

constituire și de executare a acesteia;

o) răspunderea contractuală;

p) forța majoră;

q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;

r) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;

s) menținerea echilibrului contractual;

t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

u) forța de muncă;

v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.

1.7.2 Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza regulamentului serviciului, a caietului de sarcini al serviciului și a licenței emise de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Operator de servicii de utilități publice, denumit și operator - persoană juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Operatorii menționați în paragraful precedent, își desfășoară activitatea în baza unei hotărâri de dare în administrare care trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile acestora cu privire la

furnizarea/prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice aferent.

Operatorii care își desfășoară activitatea în regim de gestiune directă prevăzuți la lit.a), se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, iar cei prevăzuți la lit. b), pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de către consiliul de administrație al acestora.

Operatorii care desfășoară activitatea de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în regim de gestiune delegată pot fi:

a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de apă poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achiziție publică de servicii.

Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare beneficiază, în temeiul legii, de aceleași drepturi și obligații în raporturile cu autoritățile administrației publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată sau de statutul juridic, de forma de organizare, de natura capitalului, de tipul de proprietate ori de țara de origine din Uniunea Europeană.

Drepturile și obligațiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, obiectivele și sarcinile acestora, precum și indicatorii de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se stabilesc prin contractul de delegare a gestiunii și se precizează în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Operatorii trebuie să presteze serviciul cu respectarea principiilor: universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori. Aceștia se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

Operatorii își pot desfășura activitatea pe baze licenței eliberate de A.N.R.S.C. și a contractului de delegare a gestiunii. Pentru obținerea licenței, operatorii sunt obligați să

dețină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare, prevăzute de legislația în vigoare, și să respecte normele și reglementările în vigoare cu privire la igiena și sănătatea populației, respectiv la protecția și conservarea mediului, emise de autorități competente în aceste domenii.

Investițiile efectuate de operator/operatorul regional din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare se vor amortiza de către operator/operatorul regional în conformitate cu prevederile legale și exclusiv pe durata contractului de delegare a gestiunii.

1.7.3 Utilizatorii serviciilor publice

Are calitatea de utilizator individual al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare orice persoana fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar ori cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având branșament propriu de apă potabilă sau racord propriu de canalizare și care beneficiază de serviciile operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare încheiat în nume propriu.

Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și persoanele fizice sau juridice care nu au branșament propriu de apă potabilă, respectiv racord propriu de canalizare, dacă există condiții tehnice pentru delimitarea/separarea instalațiilor între utilizatori, pentru individualizarea consumurilor și pentru încheierea contractului de furnizare/prestare a serviciului în nume propriu.

Utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pot fi:

- operatori economici;
- instituții publice;
- utilizatori casnici individuali, persoane fizice;
- utilizatori casnici colectivi, asociații de proprietari/chiriași cu personalitate

juridică.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se stabilește prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare elaborat de A.N.R.S.C. și aprobat prin ordin al președintelui acesteia. Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, atât operatorul cât și autoritățile administrației publice locale, având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura de preț și tarifară și la clauzele contractuale.

Raporturile dintre operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, împreună cu primarii, în calitate de autorități executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a localității și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de

calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a prevederilor legislației în vigoare referitoare la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare vor fi aduse la cunoștința publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

1.7.4 Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare – Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. Nr.88/2007

Prevederile Ordinului nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se aplică serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, denumit în continuare serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, din localitățile în care există sisteme publice de alimentare cu apă și canalizare, indiferent de mărimea acestora.

Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare.

Operatorii de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale.

1.7.5 Indicatorii de performanță și de evaluare

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de apă și de canalizare, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apă și de canalizare;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de apă și de canalizare sunt specifici pentru următoarele activități:

- branșarea/racordarea utilizatorilor la rețeaua de alimentare cu apă și de canalizare;
- contractarea serviciilor de apă și de canalizare;
- măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

- îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de apă și de canalizare;
- prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță etc.).

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță operatorul trebuie să asigure:

- gestiunea serviciilor de apă și de canalizare, conform hotărârii de dare în administrare sau prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
- evidența utilizatorilor;
- înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
- accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:
 1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
 2. calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
 3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
 4. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de apă și de canalizare;
 5. stadiului de realizare a investițiilor;
 6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metrologice.

1.7.6 Caietele de Sarcini ale Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare – Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007

Caietul de sarcini-cadru stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Caietul de sarcini-cadru a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte

condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătura cu desfășurarea serviciului.

Caietul de sarcini precizează, totodată, reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului/activității specifice din cadrul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și care sunt în vigoare.

1.7.7 Stabilirea. Ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007

Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare aprobată prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 a fost elaborată în conformitate cu prevederile art.21 alin.(2) lit.a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale art.16 alin.(1) și alin.(2) lit.e) și ale art.34 alin.(4) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006.

Metodologia stabilește modul de calcul al prețurilor și tarifelor pentru serviciile/activitățile publice de alimentare cu apă și de canalizare furnizate/prestate de către operatorii/operatorii regionali, precum și al tarifului pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate, prestat de către operatorii/operatorii regionali, prin intermediul sistemelor publice realizate/dezvoltate din fonduri publice asigurate de la bugetul local și/sau din fondurile proprii ale acestora.

Prețurile și tarifele trebuie să asigure viabilitatea economică a operatorilor prestatori ai serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, interesele utilizatorilor, inclusiv în ceea ce privește suportabilitatea acestora, precum și protecția mediului privind conservarea resurselor de apă.

Sunt supuse avizării A.N.R.S.C. stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile/activitățile publice de alimentare cu apă și de canalizare, furnizate/prestate de următoarele categorii de operatori:

-operatori de tip servicii publice de interes local sau județean, cu personalitate juridică, care furnizează/prestează, în gestiune directă, servicii/activități prin intermediul sistemelor publice de alimentare cu apă și/sau de canalizare realizate/dezvoltate din fonduri publice asigurate integral de la bugetul local;

-operatori/operatorii regionali de tip societăți, cu capital social integral public, care furnizează/prestează, în gestiune directă, servicii/activități prin intermediul sistemelor publice de alimentare cu apă și/sau de canalizare realizate/dezvoltate din fonduri publice asigurate integral de la bugetul local;

-operatori de tip societăți, cu capital social privat sau mixt, care furnizează/prestează, în gestiune delegată, servicii/activități prin intermediul sistemelor publice de alimentare cu apă și/sau de canalizare realizate/dezvoltate din fonduri publice asigurate de la bugetul local și/sau din fondurile proprii ale acestora.

Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor furnizate/prestate de operatorii prevăzuți la primele două categorii, precum și ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor furnizate/prestate de operatorii prevăzuți în cea de-a treia categorie se avizează de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) și se aprobă de către autoritatea

deliberativă a unității administrativ-teritoriale.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot aproba prețuri și tarife diferite de cele avizate de A.N.R.S.C., cu condiția asigurării autonomiei financiare, a rentabilității și eficienței economice a operatorilor furnizori/prestatori de servicii de alimentare cu apă și de canalizare.

Prețurile și tarifele aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritatea de reglementare competentă, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, sau, după caz, din hotărârea de dare în administrare a serviciului, și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, fondul de solidaritate, precum și o cotă de profit.

Cota corespunzătoare pierderilor de apă justificate de starea tehnică a sistemului de alimentare cu apă se include în structura prețului apei numai după aprobarea acesteia, prin hotărâre, adoptată de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza bilanței apei, elaborată în conformitate cu prevederile pct. 1.9 și 5.5 din Normativul NP 133/1-2013 privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, dacă pierderile totale de apă de la captare și până la utilizatori sunt mai mici de 20%, sau pe baza bilanțului apei, în situația în care pierderile de apă sunt mai mari de 20%, realizat pe baza de măsuratori de debite și presiuni pe tronsoane/secțiuni de control, în conformitate cu prevederile art. 91-93 și art. 125-130 din Regulamentul-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală nr. 88/2007. Pentru sistemele noi de alimentare cu apă, cota de pierderi de apă se aprobă pe baza datelor de proiect și normativelor tehnice în vigoare. În cazul operatorilor economici de tip societăți pe acțiuni, cota de pierderi de apă se aprobă de către consiliul de administrație al societății.

Nivelul cotei de pierderi de apă se aprobă anual pentru fiecare sistem de alimentare cu apă, inclusiv pe activitățile componente ale serviciului. În situația în care pierderile de apă sunt mai mari de 20%, autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale are obligația să aprobe programul de lucrări de reabilitare și investiții pentru reducerea pierderilor de apă, precum și ținte pentru reducerea anuală a pierderilor de apă. În cazul în care pierderile de apă din sistem nu se aprobă anual, A.N.R.S.C. va lua în calcul nivelul cotei stabilite și aprobate pentru anul anterior.

Autoritatea administrației publice locale va stabili necesitatea aplicării unei cote de dezvoltare de către operatori. Cota de dezvoltare aprobată de autoritățile administrației publice locale va fi determinată pe baza unor studii tehnico-economice din care să rezulte oportunitatea, valoarea și termenul de recuperare a investiției, precum și creșterea calității serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Cota de dezvoltare reprezintă o cota procentuală din cheltuielile totale și se include în structura prețurilor și tarifelor numai după aprobarea acesteia prin hotărâre, adoptată de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale. Cota de dezvoltare nu se aprobă și nu se include în nivelul prețurilor și tarifelor, în cazul operatorilor regionali

și operatorilor economici.

Sumele încasate, corespunzătoare cotei de dezvoltare, se constituie într-un cont distinct, iar fondul rezultat se utilizează cu avizul autorității administrației publice locale implicate, exclusiv pentru scopul în care a fost creat.

Operatorul și unitatea administrativ - teritorială care realizează proiecte cu asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene au obligația, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare, să constituie și să alimenteze Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare ca un fond de rezervă, denumit Fondul IID, pe întreaga perioadă de viață a investiției.

În determinarea Fondului IID cuprins în prețuri și tarife, autoritățile administrației publice locale trebuie să țină cont și de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

Prețurile și tarifele se avizează și/sau se aprobă de către autoritatea de reglementare competentă, la solicitarea operatorului, operatorului regional sau operatorului economic, după caz.

Operatorul/Operatorul regional, respectiv operatorul economic care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor transmite la autoritatea de reglementare competentă o documentație, cu opisul documentelor pe care le conține, care cuprinde:

- cererea de avizare sau, după caz, cererea de aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și/sau tarifelor, potrivit operațiunii aplicate;
- formularul de consimțământ al acestuia cu privire la solicitarea de către A.N.R.S.C. a documentelor emise de alte instituții și autorități ale administrației publice centrale necesare avizării/aprobării prețurilor și tarifelor, în cazul în care solicitantul optează ca respectivele documente să nu le prezinte în documentația de avizare/aprobare a prețurilor și tarifelor, conform modelului din anexa nr. 4 la prezenta metodologie;
- fișa de fundamentare a nivelului fiecărui preț/tarif solicitat, pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea prețului/tarifului, după caz;
- memoriu tehnico-economic prin care se justifică modul de determinare a nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a prețului/tarifului solicitat.

În cazul operatorilor cuprinși în programe de dezvoltare și reabilitare a utilităților, pentru care Guvernul a stabilit pentru perioade determinate reguli sau formule de ajustare, altele decât cele prevăzute de prezenta metodologie, nivelurile concrete ale prețurilor și tarifelor se stabilesc de A.N.R.S.C. pe baza regulilor respective.

În cazul gestiunii delegate, stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor se poate face și pe baza unor reguli ori formule de calcul convenite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului între autoritățile administrației publice locale sau, după caz, între asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și operator/operatorul regional și avizate de A.N.R.S.C. În acest caz, A.N.R.S.C. va aplica aceste reguli sau formule pentru eliberarea avizului de specialitate sau pentru aprobarea ajustării propuse de operator, după caz, conform competențelor prevăzute la art. 35 alin. (4) din Legea nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

1.7.8 Contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007

Contractul-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare constituie modelul contractului de furnizare/prestare servicii care reglementează alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Contractul-cadru a fost aprobat conform art.20 alin.(1) lit. l) și ale art.50 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, și ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006.

Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt rapoarturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.

1.8 Obiective și ținte ale strategiilor în domeniul gestionării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

Obiective generale:

- a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- e) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- f) creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelelor acceptate în Uniunea Europeană;
- g) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- h) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora.

Obiective specifice sectorului serviciilor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate.

Serviciul public de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate este reglementat prin legislația primară, secundară și terțiară.

Obiectivul implementării este concentrarea eforturilor și a resurselor în vederea conformității cu directivele europene privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate.

Cerințele directivelor europene specifice acestui domeniu sunt transpuse în totalitate în legislația românească.

Obiectivul principal privind calitatea apei potabile este de a proteja sănătatea oamenilor de efectele adverse ale contaminării apei destinate consumului uman și de a asigura ca apa destinată consumului uman este potabilă și curată.

CAPITOLUL 2. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE

2.1. Prezentare generală

2.1.1. Sistemul de alimentare cu apă este format din:

I. Instalații de captare:

- 2 puțuri forate de mare adâncime, cu următoarele caracteristici :

F.1 – Osica de Jos: Adâncime = 100 m, H1 Nivel Hidrostatic = 11,10 m, H1 Nivel Hidrodinamic = 13,50, Q_{max} mc/h(l/s) = 9,71; 2,70, Adâncime pompă = 68,0, Caracteristici pompă: Sumersibilă WILO tip TWU 4, -0808-C3, $Q=9,7$ mc/h, $H=34,20$ Mca, $P=1,5$ kw, $Dn=98,00$ mm

F2 – Osica de Jos: Adâncime = 100 m, H1 Nivel Hidrostatic = 12,30 m, H1 Nivel Hidrodinamic = 21,70, Q_{max} mc/h(l/s) = 7,17; 2,0, Adâncime pompă = 62,0, Caracteristici pompă: Sumersibilă WILO tip TWU 4, -0808-C3, $Q=9,7$ mc/h, $H=34,20$ Mca, $P=1,5$ kw, $Dn=98,00$ mm

Forajele sunt protejate la partea superioară de o construcție din beton supraterană cu dimensiunile în plan 2,30 x 3,30m cu înălțimea de 2,10 – 2,30m și o dală de beton prevăzută cu gol în dreptul puțului

II. Aducțiunea:

Conducta de aducțiune face legătura între foraje și rezervorul de compensare, are o lungime de 220 m din cei 650 prevăzuți în proiect și este din PEID cu diametrul de 90 mm.

III. Înmagazinarea :

Există realizat un rezervor de compensare cu un volum de 200 mc, care este prevăzut cu o rezervă intangibilă de 82,08 mc.

Acesta este realizat în soluția construcție supraterană din elemente prefabricate (panouri metalice) cu dimensiunea de 1,22 x 1,22 mp, preuzinate și asamblate sub forma unui recipient circular cu diametrul interior de 9,70 m.

Rezervorul este izolat termic și protejat la exterior cu plăci de poliuretan și PVC dur.

Instalațiile interioare ale rezervorului sunt executate din oțel galvanizat.

Apele scurse din rezervor pe prea-plin sau din golirea ocazională a acestuia, sunt evacuate din incintă prin intermediul unei rigole de gardă, pereată cu dale din beton, rigola având lungimea de 50 m și racordată la rigola stradală.

Rezervorul este prevăzut cu vană de alimentare a autocisternelor de pompieri, în caz de incendiu.

Apa pentru stingerea incendiilor este înmagazinată în rezervorul de stocare a apei de 200 mc din gospodăria de apă și în rezervorul de cca.10 mc al hidroforului.

IV. Tratarea:

La Gospodăria de apă din satul Osica de Jos, există o Stație de Clorinare cu o capacitate de 1,4 – 2,0 g/h clor lichid și care este o construcție de tip container metalic, izolată termic și hidrofug cu dimensiunile de 4,15 x 4,10 m

Aceasta este dotată cu:

- trei pompe Wilo de 7,5 kw;
- pompă sumersibilă de 1,50 kw;
- analizator de clor gazos;
- recipienți de clor rezidual;
- instalația hidraulică, conducte aducțiune, injector de clor în apă, vane, apometru, conexiuni;
- ventilatoare;
- radiatoare electrice.

Timpul de contact între clor și apă se realizează în rezervorul de 200 mc.

Stația de clorinare este automatizată. Stația de pompe, rezervorul de compensare și stația de clorinare sunt amplasate în gospodăria de apă.

Toate Gospodăriile de apă au asigurate zona de protecție sanitară printr-un gard de sârmă pe un perimetru de formă pătrată 50 x 50 m, suprafața de 2500 mp, în conformitate cu prevederile HG 101/97 și a Normelor Ministerului Sănătății nr. 6460/2000.

V. Pomparea:

Hidroforul este dotat cu stație de pompare în care există câte 3 pompe WILO de tip COR 3203/VR RBG, două active și una de rezervă.

Stația de pompe este o construcție supraterană, compusă dintr-un container cu instalație monobloc. Acesta este izolat termic și anticoroziv și este prevăzut cu instalații mecanice de ventilație și încălzire.

Pompele aspiră din rezervorul de 200 mc, care are rol și de compensare a debitului orar, asigurarea rezervei de incendiu și a volumului de avarie.

Stația de pompe este echipată cu 2+1 pompe tip WILO, două cu turație variabilă, cu caracteristicile tehnice următoare:

$Q = 15,00 \text{ mc/h}$

$H = 50 \text{ mc/A}$

$P = 7,5 \text{ kw}$

VI. Rețea de distribuție:

Pozarea rețelei de distribuție este conform cu proiectul tehnic, ocupând spații pe marginea drumului, pe lângă rigole, în spațiul verde sau pe lângă trotuare. Lungimea totală a rețelei de distribuție executată este de cca. 13 176 m.

Rețeaua de distribuție este realizată din conductă PEID, cu diametre de 75 – 200 mm.

Rețeaua de distribuție are următoarele lungimi pe diametre:

- Dn 75 mm, Pn=10 at., L= 6404,00 m;
- Dn 110 mm, Pn=10 at., L= 1127,00 m;
- Dn 160 mm, Pn=10 at., L= 2113,00 m;
- Dn 200 mm, Pn=10 at., L= 3532,00 m;

Distribuția apei către consumatori se face prin cișmele montate în curțile gospodăriilor și care deserveșc un număr de 568 gospodării individuale și două instituții de stat.

VII. Zona de protecție sanitară:

În jurul forajelor este realizată o împrejmuire de sârmă ghimpată și stâlpi din beton pentru a asigura perimetrul de protecție sanitară cu regim sever, care este de cca. 400 mp (un pătrat cu latura 20 x 20 m), pentru fiecare foraj.

VIII. Evacuarea apelor uzate menajere:

Apele uzate menajere se colectează în sisteme individuale de colectare care sunt controlate periodic prin grija fiecărui utilizator.

Apele folosite pentru creșterea animalelor și apele pluviale căzute pe suprafețele gospodăriilor se scurg în regim natural. Dejecțiile lichide și solide sunt folosite de către locuitori la fertilizarea solului terenurilor agricole pe care le dețin.

Apele pluviale provenite din precipitații se scurg în regim natural. Cele căzute pe drumurile comunale modernizate sunt dirijate prin șanțurile de pe marginea drumurilor către văile ce traversează satele și apoi prin acestea ajung în râul Olteț.

IX. Instalații de epurare/preepurare:

Nu există instalații de epurare sau preepurare a apelor uzate.

Pentru apele pluviale nu există stație de epurare.

X. Instalații de măsurare a debitelor și volumelor de apă:

Nu sunt construite instalații de măsură și control a debitelor de ape menajere evacuate.

XI. Retehnologizarea gospodăriei de apă în comuna Osica de Jos, Județul Olt

frecvență;

- hală metalică anvelopată cu panouri termoizolante;
 - grup filtrare sedimente din inox cu saci filtranți 25 microni 2XAF232;
 - stație automată de pre-clorinare cu hipoclorit de sodiu;
 - stație automată de dozare pentru reglare Ph;
 - rezervor colector apă foraje și reactive 10 mc;
 - grup pompare pentru filtrare grup pompare 1A+1R cu convertitor
- stație automată de deferizare demanganizare SFS42EC/PyA;
 - stație automată de filtrare cu carbon activat ASA42EC/GAC;
 - stație automată dozare antiscalant;
 - stație osmoză inversă model 15M840 – cu convertitor de frecvență;
 - stație automată de curățare membrane CIP;
 - stație automată de remineralizare;
 - stație automată de clorinare pentru distribuție;
 - sistem pompă sumersibilă TWI4-09-1;
 - tablou general de distribuție;

CAPITOLUL 3. ORGANIZAREA ACTUALĂ A SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE

3.1. Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Prin Hotărârea Consiliului Local Osica de Jos nr. 65 din 31.08.2022, se stabilește modalitatea de gestiune a serviciului de alimentare cu apă în comuna Osica de Jos, județul Olt;

Prin Hotărârea Consiliului Local Osica de Jos nr. 66 din 31.08.2022, se aprobă regulamentul și caietele de sarcini pentru Serviciul Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare a comunei Osica de Jos, județul Olt și conform anexei nr. 6 la aceasta,

s-a aprobat modelul Contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

3.2. Concluzii privind sistemul actual de organizare.

La această dată serviciul public este prestat în gestiune directă dar din motive de natură organizatorică nu pot fi realizați toți indicatorii de performanță ai serviciului.

3.2.1 Recomandări privind îmbunătățirea furnizării/prestării serviciului.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorităților administrației publice locale privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

CAPITOLUL 4. ANALIZA ȘI SELECȚIA ALTERNATIVELOR

4.1. Identificarea nevoilor de alimentare cu apă și de canalizare.

Furnizarea de servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare într-o manieră performantă și nediscriminatorie constituie și o condiție pentru o mai bună integrare economică în Uniunea Europeană. În plus, aceste servicii fac parte din baza cetățeniei europene, deoarece se numără printre drepturile cetățenilor europeni și oferă o posibilitate de dialog cu autoritățile publice, în cadrul unei bune administrări.

Pornind de la conceptul european în ceea ce privește servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare, Guvernul României, prin autoritățile publice locale, are ca obiective fundamentale:

- Descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților publice locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației,
- Extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile publice și creșterea gradului de acces a populației la aceste servicii,
- Atragerea de capital pentru finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale.

4.2. Acțiuni necesare din punct de vedere legal.

Înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul la nivelul localităților a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și exploatarea și asigurarea funcționării sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestora constituie atribuții exclusive ale autorităților administrației publice locale, care se exercită în condițiile legii.

4.3 Investițiile minim necesare pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Având în vedere starea tehnică a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare sunt necesare investiții care să ducă la creșterea calitativă și cantitativă a serviciului public. Prin delegarea gestiunii serviciului public autoritatea publică își păstrează competențele stabilite de lege privind investițiile. Prin delegarea gestiunii

serviciului public apare avantajul că pe lângă investițiile delegatarului sistemul public poate beneficia și de investițiile făcute de operator.

Delegatarul își păstrează calitatea de proprietar și ca atare se obligă să promoveze și să finanțeze programele de investiții cu privire la extinderea, reabilitarea și modernizarea sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare. Delegatarul se obligă să găsească soluții și să promoveze program investițional de realizare a unui sistem de colectare și epurare a apelor uzate. De comun acord cu delegatul, delegatarul va aproba lista cu investiții din fondurile delegatului și va stabili și programul de răscumpărare a acestor bunuri dacă sunt de natura bunurilor de retur și nu au fost amortizate.

Prin acțiuni conjugate cu operatorul trebuie acționat în următoarele direcții:

- contorizarea la branșament,
- mărirea ariei de acoperire a rețelelor de distribuție,
- creșterea numărului de utilizatori,
- reabilitarea, modernizarea sistemului de distribuție în vederea creșterii eficienței și reducerea pierderilor,

- reducerea consumurilor energetice, etc.

Operatorul va investi to/parțial profitul realizat în:

- contorizare,
- creștere număr utilizatori,
- achiziționarea de utilaje și echipamente tehnologice, etc.;

Consiliul Local Osica de Jos va asigura fonduri pentru:

- contorizare, extinderea și modernizarea sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare, implementarea unor soluții de modernizare și eficientizarea activităților în vederea scăderii consumurilor specifice,
- realizarea unui sistem public de canalizare/epurare.

Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare sunt bunuri de retur și se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanțată din fonduri proprii și, respectiv, prin redevența stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanțată din fonduri publice.

4.4 Prețul/tariful pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare

Prețul/tariful practicat trebuie să reflecte cantitatea și calitatea serviciului.

Fundamentarea prețului se va face în conformitate cu Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare și modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Cota de profit acceptată în fundamentarea prețului ca fi de maximum 5%.

Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilități publice, cum sunt eliberarea acordurilor și avizelor, verificarea documentațiilor tehnico-economice,

expertizele tehnice, service-ul instalațiilor de utilizare și altele asemenea, tarifele și taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operator și se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Local Osica de Jos; aceste servicii se facturează lunar și se încasează separat de către operator.

4.5 Alternative privind funcționarea serviciului.

Având în vedere limitarea numărului de personal din structura autorității publice la această dată, perspectiva extinderii ariei de operare prin mărirea sistemului public și a numărului de utilizatori, singura formă de prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare care poate asigura prestarea în condiții de calitate și eficiență este gestiunea delegată.

4.6 Fundamentarea necesității și oportunității delegării serviciului

În cazul gestiunii delegate pentru funcționarea serviciului, autoritatea administrației publice locale transferă operatorului sarcinile și responsabilitățile privind furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cât și administrarea și exploatarea sistemului public aferent acestuia, pe baza unui contract denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorității administrației publice locale privind competențele și atribuțiile ce îi revin potrivit legii, de a supraveghea și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator;
- b) calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- c) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului de alimentare cu apă și de canalizare încredințat prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) modul de formare și stabilire a prețului/tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

4.7 Recomandări privind delegarea de gestiune a serviciului

Contractul de delegare a gestiunii se aprobă prin hotărârea de atribuire, adoptată de Consiliul Local Osica de Jos.

CAPITOLUL 5. MOTIVAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

5.1. Motive de ordin economico-financiar.

Delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile legii se bazează pe o serie de argumente și criterii din care derivă avantajele acestei hotărâri:

- existența unui operator care să aibe experiența necesară, dotare tehnică corespunzătoare, standarde de calitate implementate sau în curs de implementare,

personal calificat cu experiență în domeniu, licență de operare emisă de către A.N.R.S.C arată că operatorul are capacitatea tehnică și managerială de prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile stabilite de legislația în vigoare, asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin normele și prescripțiile tehnice,

- gestionarea mai bună a resurselor de apă potabilă, prestarea serviciului public în condiții de eficiență și reinvestirea profitului obținut în scopul creșterii calității infrastructurii și a serviciilor prestate

Controlul permanent al autorității publice locale asupra existenței unui raport optim preț/calitate,

5.2. Motive legate de protecția mediului.

Prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se va face prin luarea măsurilor necesare respectării prevederilor:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 974/2004 Norme de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.107/1996, Legea apelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 352/2005 – MTPA 002/2005 pentru aprobarea normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară;

- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005, privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

Monitorizarea calității apei potabile va asigura accesul populației la datele primare privind calitatea apei potabile distribuite.

Monitorizarea calității apei potabile și a calității apelor uzate se va face cu laboratoare acreditate RENAR în conformitate cu prevederile din Legea nr. 458/2002, cu modificările și completările ulterioare, art.12 din Hotărârea Guvernului nr. 352/2005, cu modificările și completările ulterioare și cu cele cuprinse în Manualul pentru Modernizarea și Dezvoltarea Sistemului Integrat al Apelor în România, aprobat prin Ordinului nr. 31/13.01.2006 al M.M.G.A.

5.3. Motive de ordin social.

Serviciile de utilități publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor

Statul sprijină prin măsuri legislative, administrative și economice dezvoltarea durabilă a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente.

Măsurile adoptate la nivelul autorităților administrației publice locale trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective strategice:

- a) dezvoltarea și exinderea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul întregii localități, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale locuitorilor;
- b) realizarea unui serviciu și a unei infrastructuri tehnico-edilitare moderne, capabile să susțină dezvoltarea economico-socială a localității, să atragă investiții private și să stimuleze dezvoltarea durabilă a comunității locale;

CAPITOLUL 6. RISCURI

Prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în actuala formă înseamnă:

- limitarea ariei de operare,
- limitarea cantităților prestate care sunt conditionate de limitarea numărului de personal,
- nerespectarea prevederilor Legii nr. 51/2006 a **serviciilor comunitare de utilități publice**, actualizată
- **actualul prestator** care de fapt este **autoritatea publică locală** nu poate exercita și competența de monitorizare și control a calității prestării serviciilor, situații în care chiar autoritatea publică locală poate fi sancționată pentru nerespectarea prevederilor legale,
- **lipsa licenței de operare**

CAPITOLUL 7. NIVELUL REDEVENȚEI. DURATA CONTRACTULUI

Odată cu derularea contractului de delegare a gestiunii delegatul datorează delegatarului o redevență aferentă bunurilor primite în exploatare/administrare.

Redevența este o cheltuială de exploatare care se va regăsi în preț și poate constitui o sursă de finanțare pentru investițiile necesare sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare.

Nivelul redevenței va fi de minim 1000 lei/an.

Considerăm că perioada pentru care s-ar putea încheia un contract de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ar putea fi de **5 ani** cu posibilitate de eventuală prelungire sau de reziliere înainte de termen în condiții stabilite dacă interesele comunității locale o cer.

CAPITOLUL 8. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Având în vedere analiza efectuată în prezentul studiu de fundamentare asupra situației actuale a serviciului public de apă și canalizare din comuna OSICA DE JOS, este evident că delegarea gestiunii serviciului în condițiile legii este imperios necesară pentru crearea condițiilor legale de operare.

Aceasta este soluția cea mai potrivită pentru obținerea celui mai bun raport preț/calitate și realizarea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate la utilizatori la nivelele de calitate și la termenele stabilite de legislația în vigoare și de autoritatea publică locală, în condiții care să permită efectivitatea și corecția neconformităților concomitent cu asigurarea protecției consumatorilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ROȘCA LIVIU



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI OSICA DE JOS

Torcea Daniela



CONTRACT
de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă

CAPITOLUL I

Părți contractante

Unitatea administrativ-teritorială COMUNA OSICA DE JOS cu sediul în OSICA DE JOS, str. Dealul Mic, nr. 2 , județul OLT , reprezentată prin PISTOL MARIAN, având funcția de **primar**, pe de o parte, în calitate de **delegatar** și

Operatorulcodul unic de înregistrare, cu sediul principal în reprezentată prin,având funcția de administrator, pe de alta parte, în calitate de **delegat**

s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în obligația de a furniza serviciul public alimentare cu apa al comunei OSICA DE JOS, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului în aria teritorială a comunei OSICA DE JOS,

Art. 2. - Serviciul de alimentare cu apa cuprinde următoarele activități:

- captare,
- tratare
- înmagazinare,
- distribuție.

Art. 3. - Obiectivele delegatarului sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;

b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

c) protecția mediului înconjurător;

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur în conformitate cu anexa nr. 1 .

Bunurile de retur aparțin Delegatarului. Delegatarul acordă dreptul exclusiv de exploatare a bunurilor proprietate publică existente la data semnării contractului și a celor ce vor fi realizate după această dată ca rezultat al investițiilor realizate în baza prevederilor prezentului contract. Pe toată durata contractului, Delegatul va păstra bunurile proprietate publică în stare bună de funcționare, având în vedere starea acestora la data intrării în vigoare a contractului și în astfel de condiții încât acestea să rămână corespunzătoare folosirii în vederea îndeplinirii serviciilor și ținând cont de necesitatea întreținerii periodice, de natura și caracteristicile fiecărui tip de bunuri, precum și de uzura morală și de durata normală de funcționare a acestora. Bunurile de retur revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini Delegatarului, la data încetării contractului. Acestea vor fi returnate Delegatarului în bună stare de operare luând în considerare starea tehnică actuală a sistemelor, la încetarea contractului, indiferent de forma de încetare a acestuia. În cazul în care, după data intrării în vigoare a contractului, una din părți descoperă că oricare dintre bunurile proprietate publică, care face parte din sistemul public destinat furnizării/prestării serviciului/activității a fost omis de pe lista bunurilor de retur și, ca urmare, nu a fost transferat

Delegatului, Delegatarul se angajează să transfere acel bun Delegatarului, în aceleași condiții în care au fost transferate celelalte bunuri.

b) bunuri de preluare . Bunurile de preluare sunt bunurile deținute sau care vor fi deținute de Delegat în viitor pe care le folosește pentru realizarea serviciilor/activităților prevăzute în contract. Bunurile de preluare pot reveni Delegatarului după expirarea contractului, în măsura în care Delegatarul își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea stabilită de părți.

c) bunuri proprii, în conformitate cu anexa nr. 2 . Bunurile proprii, aparțin Delegatului și sunt folosite de către acesta pe perioada derulării contractului și care, la data expirării contractului, rămân în proprietatea acestuia. Delegatul va folosi pentru asigurarea serviciilor, bunurile aflate în proprietatea sa, precum și pe cele dobândite în perioada de derulare a contractului. Bunurile proprii sunt de natura utilajelor, echipamentelor, mijloacelor de transport, sculelor etc.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 5. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietele de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatorii tehnici anexa nr. 3

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 6. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani,

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 7. - Redevența este de 1000 lei/an și va fi plătită trimestrial.

Art. 8. - Suma prevăzută la art. 8 se stabilește și se aprobă anual de către delegatar în funcție de strategia de dezvoltare și programele de investiții aferente sistemului public destinat furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă.

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 9. – Delegatul are următoarele drepturi:

1. să exploateze, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
2. să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;
3. să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
4. să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare;
5. să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii.
6. să obțină licență A.N.R.S.C. în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a contractului de delegare respectiv de la data protocolului de predare-primire a sistemului public de alimentare cu apă.

Drepturile delegatarului

Art. 10. – Delegatarul are următoarele drepturi:

1. de a inspecta bunurile delegate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
2. de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;
3. de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localității și de amenajare a teritoriului; efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
4. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
5. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
6. de a finanta realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
7. de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 3 luni delegatarul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii.
8. de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public, să verifice respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
9. de a modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de atribuire directă a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;
10. de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
11. de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu-și respectă obligațiile asumate prin contractul de atribuire directă a contractului de delegare.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 11. – Delegatul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente, avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului de alimentare cu apă;
2. să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;
3. să respecte prevederile Regulamentului-cadru al serviciului delegat;
4. să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ – teritorială a comunei Osica de Jos, județul Olt;
5. să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la Regulamentul serviciului delegat;
6. să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de atribuire directă a contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
7. să aplice metode performanțe de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
8. să preia de la delegatar, pe baza de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat aferent realizării serviciilor delegate;
9. să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
10. să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;
11. să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării, cu excepția situației expres și limitativ prevăzute de lege;
12. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;

13. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;

14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială;

15. să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;

16. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;

17. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

18. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forta majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

19. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

20. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

21. să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

22. să realizeze investiții, conform caietului de sarcini;

23. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc)

24. în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

Obligațiile delegatarului

Art. 12. – Delegatarul are următoarele obligații:

1. să elaboreze și să aprobe regulamentul serviciului și caietul de sarcini-cadru al serviciului pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;

2. să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;

3. să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;

4. să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

5. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

6. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

7. să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

8. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

9. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

10. să verifice periodic următoarele:

a) serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora;

b) îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora;

- c) asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori;
- d) clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor;

CAPITOLUL VIII

Investiții

Art. 13. Delegatarul își păstrează calitatea de proprietar și ca atare se obligă să promoveze și să finanțeze programele de investiții cu privire la extinderea, reabilitarea și modernizarea sistemului public de alimentare cu apă. De comun acord cu delegatul, delegatarul va aproba lista cu investiții din fondurile delegatului și va stabili și programul de răscumpărare a acestor bunuri dacă sunt de natura bunurilor de retur și nu au fost amortizate.

CAPITOLUL IX

Prețuri/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 14. Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor se va efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor/tarifelor aprobată prin Ordinul Nr.65/2007 al Președintelui A.N.R.S.C..

Art.15. Prețul pentru serviciul public de alimentare cu apă este deconform fișei de fundamentare preț practicat până la obținerea avizului eliberat de A.N.R.S.C. dar nu mai mult de 90 zile de la data intrării în vigoare a contractului de delegare de gestiune.

Art.16. Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 17. - (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune (obținere de fonduri privind investiții în vederea extinderii sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare prin operatorul regional), prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina acestuia;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) *alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.*

CAPITOLUL X

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 18. Operatorul are obligația de a prelua, a obține și a menține în valabilitate Autorizația de Mediu pentru serviciul public de alimentare cu apă.

CAPITOLUL XI

Forța majoră

Art. 19. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Art. 20. Partea care invocă forta majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 21. Dacă în termen de 30 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul sa-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele sa pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XII

Administrarea patrimoniului public și privat

Art. 22. Delegatul are obligația de a menține și păstra starea tehnică și integritatea bunurilor primite și să le predea în aceeași stare la terminarea contractului.

CAPITOLUL XIII

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 23. Rezilierea contractului poate fi făcută în următoarele condiții:

- a) - cu acordul părților,
- b) - atunci când interesele comunității cer aplicarea unor condiții mai avantajoase dar opozabile contractului cu plata unor eventuale despăgubiri către partea îndreptățită,
- c) - atunci când delegatul nu respectă în mod repetat clauzele contractuale,
- d) - alte situații permise de legislația în vigoare.
- e) - obținere de fonduri privind investitii in vederea extinderii sistemului public de alimentare cu apa și de canalizare prin operatorul regional

CAPITOLUL XIV

Răspunderea contractuală

Art. 24 Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalitațiilor prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XV

Litigii

Art. 25. - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVI

Alte clauze

(de exemplu: clauze de reziliere convențională, clauze penale)

Art. 26.

Art. 27 - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data..... și a fost încheiat în 2 exemplare.

DELEGATAR
Comuna OSICA DE JOS
Pistol Marian – primar



DELEGAT

.....S.R.L
..... - Administrator

Anexa nr.5 la Contractul de delegare aprobat prin
H.C.L. nr.59/13.10.2022

INDICATORI TEHNICI

Ținte propuse a fi realizate de autoritatea publică locală UAT COMUNA OSICA DE JOS, județul OLT împreună cu operatorul serviciului public de alimentare cu apă.

	2022	2023	2024
Grad de acoperire la rețelele de apă	71 %	85%	95%
Canalizare	0%	0%	20%

DELEGATAR

Comuna OSICA DE JOS
Pistol Marian – primar



DELEGAT

.....S.R.L
..... - Administrator

**ANEXA Nr.3 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public
de alimentare cu apă al Comunei Osica de Jos, județul Olt**

Bunuri de retur, transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului

I. Instalații de captare:

- 2 puțuri forate de mare adâncime, cu următoarele caracteristici :

F.1 – Osica de Jos: Adâncime =100 m, H1 Nivel Hidrostatic = 11,10 m, H1 Nivel Hidrodinamic = 13,50, Qmax mc/h(l/s) =9,71; 2,70, Adâncime pompă =68,0, Caracteristici pompă: Sumersibilă WILO tip TWU 4, -0808-C3, Q=9,7 mc/h, H =34,20 Mca, P=1,5 kw, Dn = 98,00 mm

F2 – Osica de Jos: Adâncime =100 m, H1 Nivel Hidrostatic = 12,30 m, H1 Nivel Hidrodinamic = 21,70, Qmax mc/h(l/s) = 7,17; 2,0, Adâncime pompă = 62,0, Caracteristici pompă: Sumersibilă WILO tip TWU 4, -0808-C3, Q=9,7 mc/h, H =34,20 Mca, P=1,5 kw, Dn = 98,00 mm

Forajele sunt protejate la partea superioară de o construcție din beton supraterană cu dimensiunile în plan 2,30 x 3,30m cu înălțimea de 2,10 – 2,30m și o dală de beton prevăzută cu gol în dreptul puțului

II. Aducțiunea:

Conducta de aducțiune face legătura între foraje și rezervorul de compensare, are o lungime de 220m din cei 650 prevăzuți în proiect și este din PEID cu diametrul de 90 mm.

III. Înmagazinarea apei:

Există realizat un rezervor de compensare cu un volum de 200 mc, care este prevăzut cu o rezervă intangibilă de 82,08 mc.

Acesta este realizat în soluția construcție supraterană din elemente prefabricate (panouri metalice) cu dimensiunea de 1,22 x 1,22 mp, preuzinate și asamblate sub forma unui recipient circular cu diametrul interior de 9,70 m.

Rezervorul este izolat termic și protejat la exterior cu plăci de poliuretan și PVC dur.

Instalațiile interioare ale rezervorului sunt executate din oțel galvanizat.

Apele scurse din rezervor pe prea-plin sau din golirea ocazională a acestuia, sunt evacuate din incintă prin intermediul unei rigole de gardă, pereată cu dale din beton, rigola având lungimea de 50 m și racordată la rigola stradală.

Rezervorul este prevăzut cu vană de alimentare a autocisternelor de pompieri, în caz de incendiu.

Apa pentru stingerea incendiilor este înmagazinată în rezervorul de stocare a apei de 200 mc din gospodăria de apă și în rezervorul de cca.10 mc al hidroforului.

IV. Tratarea:

La Gospodăria de apă din satul Osica de Jos, există o Stație de Clorinare cu o capacitate de 1,4 – 2,0 g/h clor lichid și care este o construcție de tip container metalic, izolată termic și hidrofug cu dimensiunile de 4,15 x 4,10 m

Aceasta este dotată cu:

- trei pompe Wilo de 7,5 kw;
- pompă sumersibilă de 1,50 kw;
- analizator de clor gazos;
- recipienti de clor rezidual;
- instalația hidraulică, conducte aducțiune, injector de clor în apă, vane, apometru, conexiuni;
- ventilatoare;
- radiatoare electrice.

Timpul de contact între clor și apă se realizează în rezervorul de 200 mc.

Stația de clorinare este automatizată. Stația de pompe, rezervorul de compensare

și stația de clorinare sunt amplasate în gospodăria de apă.

Toate Gospodăriile de apă au asigurate zona de protecție sanitară printr-un gard de sârmă pe un perimetru de formă pătrată 50 x 50 m, suprafața de 2500 mp, în conformitate cu prevederile HG 101/97 și a Normelor Ministerului Sănătății nr. 6460/2000.

V. Pomparea:

Hidroforul este dotat cu stație de pompare în care există câte 3 pompe WILLO de tip COR 3203/VR RBG, două active și una de rezervă.

Stația de pompe este o construcție supraterană, compusă dintr-un container cu instalație monobloc. Acesta este izolat termic și anticoroziv și este prevăzut cu instalații mecanice de ventilație și încălzire.

Pompele aspiră din rezervorul de 200 mc, care are rol și de compensare a debitului orar, asigurarea rezervei de incendiu și a volumului de avarie.

Stația de pompe este echipată cu 2+1 pompe tip WILLO, două cu turație variabilă, cu caracteristicile tehnice următoare:

Q = 15,00 mc/h

H = 50 mc/A

P = 7,5 kw

VI. Rețea de distribuție:

Pozarea rețelei de distribuție este conform cu proiectul tehnic, ocupând spații pe marginea drumului, pe lângă rigole, în spațiul verde sau pe lângă trotuare. Lungimea totală a rețelei de distribuție executată este de cca. 13 176 m.

Rețeaua de distribuție este realizată din conductă PEID, cu diametre de 75 – 200 mm.

Rețeaua de distribuție are următoarele lungimi pe diametre:

- Dn 75 mm, Pn=10 at., L=6404,00 m;
- Dn 110 mm, Pn=10 at., L=1127,00 m;
- Dn 160 mm, Pn=10 at., L=2113,00 m;
- Dn 200 mm, Pn=10 at., L=3532,00 m;

Distribuția apei către consumatori se face prin cișmele montate în curțile gospo-dăriilor și care deserveșc un număr de 568 gospodării individuale și două instituții de stat.

VII. Zona de protecție sanitară:

În jurul forajelor este realizată o împrejmuire de sârmă ghimpată și stâlpi din beton pentru a asigura perimetrul de protecție sanitară cu regim sever, care este de cca. 400 mp (un pătrat cu latura 20 x 20 m), pentru fiecare foraj.

VIII. Evacuarea apelor uzate menajere:

Apele uzate menajere se colectează în sisteme individuale de colectare care sunt controlate periodic prin grija fiecărui utilizator.

Apele folosite pentru creșterea animalelor și apele pluviale căzute pe suprafețele gospodăriilor se scurg în regim natural. Dejecțiile lichide și solide sunt folosite de către locuitori la fertilizarea solului terenurilor agricole pe care le dețin.

Apele pluviale provenite din precipitații se scurg în regim natural. Cele căzute pe drumurile comunale modernizate sunt dirijate prin șanțurile de pe marginea drumurilor către văile ce traversează satele și apoi prin acestea ajung în râul Olteț.

IX. Instalații de epurare/preepurare:

Nu există instalații de epurare sau preepurare a apelor uzate.

Pentru apele pluviale nu există stație de epurare.

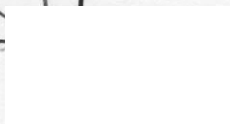
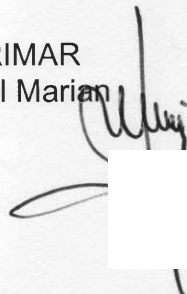
X. Instalații de măsurare a debitelor și volumelor de apă:

Nu sunt construite instalații de măsură și control a debitelor de ape menajere evacuate.

XI. Retehnologizarea gospodăriei de apă în comuna Osica de Jos, Județul Olt

- hală metalică anvelopată cu panouri termoizolante;
- grup filtrare sedimente din inox cu saci filtranți 25 microni 2XAF232;
- stație automată de pre-clorinare cu hipoclorit de sodiu;
- stație automată de dozare pentru reglare Ph;
- rezervor colector apă foraje și reactive 10 mc;
- grup pompare pentru filtrare grup pompare 1A+1R cu convertitor
frecvență;
- stație automată de deferizare demanganizare SFS42EC/PyA;
- stație automată de filtrare cu carbon activat ASA42EC/GAC;
- stație automată dozare antiscalant;
- stație osmoză inversă model 15M840 – cu convertitor de frecvență;
- stație automată de curățare membrane CIP;
- stație automată de remineralizare;
- stație automată de clorinare pentru distribuție;
- sistem pompă sumersibilă TWI4-09-1;
- tablou general de distribuție;

PRIMAR
Pistol Marian



**ANEXA Nr.4 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare
cu apă al Comunei Osica de Jos, jud. Olt**

**PROCES VERBAL DE PRIMIRE-PREDARE
a inventarului bunurilor imobile și mobile aparținând UAT Osica de Jos ale
infrastructuri tehnico-edilitare aferente serviciului public de alimentare cu apă al
Comunei Osica de Jos**

Încheiat astăzi, între :
Unitatea administrativ-teritorială Comuna Osica de Jos, cu sediul în Comuna
Osica de Jos, str. Dealul Mic nr.2, județul Olt, reprezentată prin Pistol Marian, având
funcția de primar, pe de o parte, în calitate de delegatar,
și
Operatorul, codul unic de înregistrare
....., cu sediul principal în,
județul....., reprezentată prin, având funcția de
administrator, pe de altă parte, în calitate de delegat,
Procedând primul la predare și secundul la primirea următoarelor bunuri de
inventar :

I. Instalații de captare:

- 2 puțuri forate de mare adâncime, cu următoarele caracteristici :

F.1 – Osica de Jos: Adâncime =100 m, H1 Nivel Hidrostatic = 11,10 m, H1
Nivel Hidrodinamic = 13,50, Qmax mc/h(l/s) =9,71; 2,70, Adâncime pompă =68,0,
Caracteristici pompă: Sumersibilă WILO tip TWU 4, -0808-C3, Q=9,7 mc/h, H =34,20
Mca, P=1,5 kw, Dn = 98,00 mm

F2 – Osica de Jos: Adâncime =100 m, H1 Nivel Hidrostatic = 12,30 m, H1
Nivel Hidrodinamic = 21,70, Qmax mc/h(l/s) = 7,17; 2,0, Adâncime pompă = 62,0,
Caracteristici pompă: Sumersibilă WILO tip TWU 4, -0808-C3, Q=9,7 mc/h, H =34,20
Mca, P=1,5 kw, Dn = 98,00 mm

Forajele sunt protejate la partea superioară de o construcție din beton
supraterană cu dimensiunile în plan 2,30 x 3,30m cu înălțimea de 2,10 – 2,30m și o
dală de beton prevăzută cu gol în dreptul puțului

II. Aducțiunea:

Conducta de aducțiune face legătura între foraje și rezervorul de compensare,
are o lungime de 220m din cei 650 prevăzuți în proiect și este din PEID cu diametrul de
90 mm.

III. Înmagazinarea :

Există realizat un rezervor de compensare cu un volum de 200 mc, care este
prevăzut cu o rezervă intangibilă de 82,08 mc.

Acesta este realizat în soluția construcție supraterană din elemente
prefabricate (panouri metalice) cu dimensiunea de 1,22 x 1,22 mp, preuzinate și
asamblate sub forma unui recipient circular cu diametrul interior de 9,70 m.

Rezervorul este izolat termic și protejat la exterior cu plăci de poliuretan și PVC dur.

Instalațiile interioare ale rezervorului sunt executate din oțel galvanizat.

Apele scurse din rezervor pe prea-plin sau din golirea ocazională a acestuia, sunt evacuate din incintă prin intermediul unei rigole de gardă, pereată cu dale din beton, rigola având lungimea de 50 m și racordată la rigola stradală.

Rezervorul este prevăzut cu vană de alimentare a autocisternelor de pompieri, în caz de incendiu.

Apa pentru stingerea incendiilor este înmagazinată în rezervorul de stocare a apei de 200 mc din gospodăria de apă și în rezervorul de cca.10 mc al hidroforului.

IV. Tratarea:

La Gospodăria de apă din satul Osica de Jos, există o Stație de Clorinare cu o capacitate de 1,4 – 2,0 g/h clor lichid și care este o construcție de tip container metalic, izolată termic și hidrofug cu dimensiunile de 4,15 x 4,10 m

Aceasta este dotată cu:

- trei pompe Wilo de 7,5 kw;
- pompă sumersibilă de 1,50 kw;
- analizator de clor gazos;
- recipienți de clor rezidual;
- instalația hidraulică, conducte aducțiune, injector de clor în apă, vane, apometru,

conexiuni;

- ventilatoare;
- radiatoare electrice.

Timpu de contact între clor și apă se realizează în rezervorul de 200 mc.

Stația de clorinare este automatizată. Stația de pompe, rezervorul de compensare

și stația de clorinare sunt amplasate în gospodăria de apă.

Toate Gospodăriile de apă au asigurate zona de protecție sanitară printr-un gard de sârmă pe un perimetru de formă pătrată 50 x 50 m, suprafața de 2500 mp, în conformitate cu prevederile HG 101/97 și a Normelor Ministerului Sănătății nr. 6460/2000.

V. Pomparea:

Hidroforul este dotat cu stație de pompare în care există câte 3 pompe WILLO de tip COR 3203/VR RBG, două active și una de rezervă.

Stația de pompe este o construcție supraterană, compusă dintr-un container cu instalație monobloc. Acesta este izolat termic și anticoroziv și este prevăzut cu instalații mecanice de ventilație și încălzire.

Pompele aspiră din rezervorul de 200 mc, care are rol și de compensare a debitului orar, asigurarea rezervei de incendiu și a volumului de avarie.

Stația de pompe este echipată cu 2+1 pompe tip WILLO, două cu turație variabilă, cu caracteristicile tehnice următoare:

Q = 15,00 mc/h

H = 50 mc/A

$P = 7,5 \text{ kw}$

VI. Rețea de distribuție:

Pozarea rețelei de distribuție este conform cu proiectul tehnic, ocupând spații pe marginea drumului, pe lângă rigole, în spațiul verde sau pe lângă trotuare. Lungimea totală a rețelei de distribuție executată este de cca. 13 176 m.

Rețeaua de distribuție este realizată din conductă PEID, cu diametre de 75 – 200 mm.

Rețeaua de distribuție are următoarele lungimi pe diametre:

- Dn 75 mm, Pn=10 at., L=6404,00 m;
- Dn 110 mm, Pn=10 at., L=1127,00 m;
- Dn 160 mm, Pn=10 at., L=2113,00 m;
- Dn 200 mm, Pn=10 at., L=3532,00 m;

Distribuția apei către consumatori se face prin cișmele montate în curțile gospo-dăriilor și care deserveșc un număr de 568 gospodării individuale și două instituții de stat.

VII. Zona de protecție sanitară:

În jurul forajelor este realizată o împrejmuire de sârmă ghimpată și stâlpi din beton pentru a asigura perimetrul de protecție sanitară cu regim sever, care este de cca. 400 mp (un pătrat cu latura 20 x 20 m), pentru fiecare foraj.

VIII. Evacuarea apelor uzate menajere:

Apele uzate menajere se colectează în sisteme individuale de colectare care sunt controlate periodic prin grija fiecărui utilizator.

Apele folosite pentru creșterea animalelor și apele pluviale căzute pe suprafețele gospodăriilor se scurg în regim natural. Dejecțiile lichide și solide sunt folosite de către locuitori la fertilizarea solului terenurilor agricole pe care le dețin.

Apele pluviale provenite din precipitații se scurg în regim natural. Cele căzute pe drumurile comunale modernizate sunt dirijate prin șanțurile de pe marginea drumurilor către văile ce traversează satele și apoi prin acestea ajung în râul Olteț.

IX. Instalații de epurare/preepurare:

Nu există instalații de epurare sau preepurare a apelor uzate. Pentru apele pluviale nu există stație de epurare.

X. Instalații de măsurare a debitelor și volumelor de apă:

Nu sunt construite instalații de măsură și control a debitelor de ape menajere evacuate.

XI. Retehnologizarea gospodăriei de apă în comuna Osica de Jos, Județul Olt

- hală metalică anvelopată cu panouri termoizolante;
- grup filtrare sedimente din inox cu saci filtranți 25 microni 2XAF232;
- stație automată de pre-clorinare cu hipoclorit de sodiu;
- stație automată de dozare pentru reglare Ph;

frecvență;

- rezervor colector apă foraje și reactive 10 mc;
- grup pompare pentru filtrare grup pompare 1A+1R cu convertitor
- stație automată de deferizare demanganizare SFS42EC/PyA;
- stație automată de filtrare cu carbon activat ASA42EC/GAC;
- stație automată dozare antiscalant;
- stație osmoză inversă model 15M840 – cu convertizor de frecvență;
- stație automată de curățare membrane CIP;
- stație automată de remineralizare;
- stație automată de clorinare pentru distribuție;
- sistem pompă sumersibilă TWI4-09-1;
- tablou general de distribuție;

Am predat,

DELEGATAR,
COMUNA OSICA DE JOS
PRIMAR,
PISTOL MARIAN

Am primit,

DELEGAT,
.....
ADMINISTRATOR,
.....

Anexa nr.5 la Contractul de delegare aprobat prin
H.C.L. nr.59/13.10.2022

INDICATORI TEHNICI

Ținte propuse a fi realizate de autoritatea publică locală UAT COMUNA OSICA DE JOS, județul OLT împreună cu operatorul serviciului public de alimentare cu apă.

	2022	2023	2024
Grad de acoperire la rețelele de apă	71 %	85%	95%
Canalizare	0%	0%	20%

DELEGATAR

Comuna OSICA DE JOS
Pistol Marian – primar



DELEGAT

.....S.R.L
..... - Administrator