



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE JOS
PRIMAR

DISPOZIȚIE

Referitor la: Actualizarea componenței

Comitetului Local pentru Situații de Urgență

Având în vedere:

- Prevederile art.12 și 17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/15.04.2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.1 și 3 din Hotărârea Guvernului nr.1491/28.09.2004, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență la nivelul municipiilor, orașelor și al comunelor;

În temeiul art.68 (1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI OSICA DE JOS

emite prezenta dispoziție:

Art.1.-Începând cu data emiterii prezentei dispoziții, se actualizează componența Comitetului Local pentru Situații de Urgență Osica de Jos, constituit conform dispoziției nr.23 din 14.02.2005, având următoarea componență :

- | | |
|-----------------|--|
| -președinte | -Amzu Nicolae, primarul comunei |
| -vicepreședinte | -Pavel Laurențiu - Marian, viceprimarul comunei |
| -membrii | -Torcea Daniela, secretarul comunei |
| | -Postelnicu Petrișor, șef S.V.S.U. |
| | -Sandu Simona, director Școala Osica de Jos |
| | -Gagiu Doru Irinel, medic familie |
| | -Geagână Cristian, Șef Post Poliția Osica de Jos |
| | -Vârzaru Cătălin |
| | -Cîrciumaru Marius |
| -consultanți | -Docu Florian, pădurar |
| | -Neagoe Tudorel, preot, Parohia Osica de Jos |

Art.2.-Organizarea și funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Centrului Operativ temporar, se face în baza regulamentului cadru, conform anexei 2 la dispoziția nr.23/14.02.2005 ;

Art.3.-În cazul în care unele persoane din componența comitetului sunt schimbate în funcțiile pe care le dețin, atribuțiile vor fi preluate de persoanele încadrate pe aceste posturi.

Art.4.-Datele despre producerea dezastrelor pe teritoriul Comunei Osica de Jos, vor fi raportate imediat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului Olt –telefon 431090 ;982 ;112.

Art.5.-Prezenta dispoziție se va comunica membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Instituției Prefectului județului Olt.

PRIMAR,
Amzu Nicolae

Nr. 84 din 07.06.2013

AVIZAT
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Torcea Daniela

ANEXA Nr.1.
la Dispozitia Nr. 84 din 07.06.2013

REGULAMENT

privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea
Comitetului local pentru situatii de urgenta

CAPITOLUL I

Dispozitii generale

Art.1.- Comitetele si centrele operative pentru situatii de urgenta sunt organisme si structuri abilitate in managementul situatiilor de urgenta, care potrivit legii se constituie pe nivelul sau domenii de competenta si fac parte din Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta, denumit in continuare Sistem National.

Art.2.- Comitetele pentru situatii de urgenta se organizeaza si la nivelul comunelor denumite in continuare comitete locale.

Art.3.- Comitetele pentru situatii de urgenta sunt organisme constitutive de sprijin al managementului situatiilor de urgenta.

Art.4.-Comitetul local se constituie prin dispozitia primarului, cu avizul prefectului.

Art.5.-Comitetele locale se constituie din personalul aparatului propriu al autoritatii publice locale precum si din structurile teritoriale subordonate sau coordonate de autoritatea publica.

CAPITOLUL II

Structuri organizatorice si functionale ale acestora

Art.6.-(1) Comitetele pentru situatii de urgenta au in componenta un presedinte, un vicepresedinte, membrii si consultanti.

(2) Presedintele Comitetului pentru situatii de urgenta este primarul localitatii.

(3) Vicepresedintele Comitetului pentru situatii de urgenta este viceprimarul localitatii.

(4) Membrii Comitetului pentru situatii de urgenta sunt:

-secretarul comunei

-reprezentantii institutiilor publice finantate de consiliu

-conducatori ai agentilor economici din unitatea administrativ teritoriala

(5) Consultanti in comitetele pentru situatii de urgenta sunt specialisti din aparatul propriu al autoritatilor administratiei publice locale.

Art.7.- (1) Comitetele pentru situatii de urgenta se intrunesc semestrial sau ori de cate ori situatia o impune la convocarea presedintei.

(2) Sedintele Comitetului pentru situatii de urgenta se desfasoara in prezenta majoritatii membrilor sau inlocuitorilor desemnati.

(3) Hotararile Comitetelor pentru situatii de urgenta se adopta cu votul a doua treimi din numarul membrilor prezenti cu exceptia punerii in aplicare a planului de evacuare, care se face in baza deciziei presedintelui comitetului.

(4) Consultantii nu au drept de vot.

Comitetele pentru situatii de urgenta isi desfasoara activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

Art.8.- Persoanele din componenta Comitetului pentru situatii de urgenta au urmatoarele obligatii principale:

a) presedintele: convoaca intrunirea comitetului, stabileste ordinea de zi si conduce sedintele acestuia; semneaza avizele, acordurile, imputernicirile, protocoalele si proiectele de acte normative; il informeaza operativ pe presedintele comitetului ierarhic superior;

b) vicepresedintele indeplineste obligatiile presedintelui in lipsa acestuia, precum si pe cele ce ii revin ca membru al comitetului;

c) membrii: participa la sedintele comitetului; prezinta informari si puncte de vedere; ii informeaza operativ pe conducatorii institutiilor si unitatilor pe care le reprezinta asupra problemelor

dezbatute, concluziilor rezultate, hotararilor si masurilor adoptate si urmaresc aplicarea acestora in sectoarele de competenta; mentin permanent legatura cu centrele operative corespondente;

d) consultantii: participa la sedintele comitetului; ii consiliaza pe membrii acestora asupra problemelor tehnice si de specialitate; asigura documentarea tehnica de specialitate.

CAPITOLUL III **Atributii**

Art.9.-Comitetele locale au urmatoarele atributiuni principale:

a) informeaza prin centrul operational judetean privind starile potential generatoare de situatii de urgenta si iminenta amenintarii acestora;

b) evalueaza situatiile de urgenta produse pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale, stabilesc masuri si actiuni specifice pentru gestionarea acestora si urmaresc indeplinirea lor;

c) declara, cu acordul prefectului starea de alerta pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale;

d) analizeaza si avizeaza planul local pentru asigurarea resurselor materiale si resurse financiare necesare gestionarii situatiilor de urgenta.

e) informeaza consiliul local asupra activitatii desfasurate;

f) indeplinesc orice alte atributii si sarcini stabilite de lege sau de organismele si organele abilitate.

CAPITOLUL IV **Dotarea**

Art.10.-(1) Lucrarile comitetului pentryru situatii de urgenta se desfasoara in spatii amenajate de autoritatea publica locala.

(2) Spatiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatura si echipament de comunicatii, echipament de comunicatii speciale si de cooperare, informatica si birotica corespunzator componentei comitetului respectiv si atributiilor acestora.

(3) Aparatura si echipamentul de comunicatii informatica se conecteaza cu centrul operativ corespondent si fac parte din sistemul de comunicatii, de prelucrare automata si stocarea datelor necesare functionarii Sistemului National.

(4) Comitetele pentru situatii de urgenta se asigura cu spatii destinate conferintelor si comunicatelor de presa, de regula cele utilizate in mod curent pentru astfel de activitati de catre autoritatea publica locala.

Art.11.- Fondurile banesti pentru realizarea dotarilor necesare fiecarei autoritati publice locale cu atributii in aplicarea prevederilor prezentului regulament se asigura din bugetele alocate cu aceasta destinatie.

Art.12.-Lista cuprinzand dotarile principale necesare desfasurarii activitatii comitetelor pentru situatii de urgenta este prevazuta in anexa nr.1 la prezentul regulament.



SECRETAR
Torcea Daniela

TABEL NOMINAL
CU PERSONALUL COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PENTRU ADUCEREA ACESTUIA LA SEDIUL
CONSILIULUI LOCAL – URGENȚA I - Timp de prezentare – 60 minute

Nr Crt	Numele și prenumele	Funcția în C.L.S.U.	Funcția administr. economică	Locul de muncă	Adresa	Telefon		
						serviciu	acasă/ mobil	Urg
1	Amzu Nicolae	Președinte	Primar	Primăria Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455015 Fax: 0249/455085	0249/455047 0769047777 0784261599	
2	Pavel Laurențiu - Marian	Vicepreședinte	Viceprimar	Primăria Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455015 Fax: 0249/455085	0249/455155 0768790600 0784261598	
3	Torcea Daniela	Secretar	Secretar	Primăria Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455015 Fax: 0249/455085	0249/512868 0767803982	
4	Postelnicu Petrișor	Membru	Șef Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgență	Primăria Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455015 Fax: 0249455085	0249/455132 0784261593	
5	Sandu Simona	Membru	Director Școală	Școala Gimnazială Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455074	0784261592	
6	Gagiu Doru - Irinel	Membru	Medic uman	Cabinet medical individual Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455020	0761302053	
7	Geagână Cristian	Membru	Șef Post Poliție	Post Poliție Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455012	(



8	Vărzaru Cătălin	Membru	Patron	Bobu	Com Osica de Jos, sat Bobu, jud.Olt	0249/455109	0767886022	
9	Cîrciumaru Marius	Membru	Patron	Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455008	0741097780	
10	Docu Florian	Consultant	Pădurar	Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455092	0766102773	
11	Neagoe Tudorel	Consultant	Preot	Osica de Jos	Com Osica de Jos, jud.Olt	0249/455049	0751946451	