

Declararea și înregistrarea nașterii

Actele necesare în vederea înregistrării nașterii sunt:

1. Certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, sigiliul unității sanitare, semnătura și parafa medicului;
2. Certificatul de naștere (dacă mama este minoră) și actul de indentitate al mamei și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;
3. Certificatul de căsătorie al părinților copilului, dacă sunt căsătoriți.
4. În cazul în care mama copilului nu este căsătorită, iar tatăl acestuia dorește să-l recunoască, declarația de recunoaștere a paternității va fi dată în fața ofițerului de stare civilă de către ambii parinti (parintii minori vor fi asistati de catre reprezentantul legal care va prezenta actul de identitate);
5. Parintele cetatean strain : pasaportul original, copie si traducere legalizata in limba romana a filei ce contine datele de identificare ; certificatul de casatorie neapostilat, apostilat sau supralegalizat si traducerea legalizata a acestuia;
6. În situația în care declarantul este cetățean străin, necunoscător al limbii române ori persoană cu handicap auditiv sau surdocecitate, la depunerea documentelor necesare înregistrării nașterii se va folosi interpret autorizat al limbajului mimico-gestual și al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate, încheindu-se în acest sens un proces-verbal.
 - Înregistrarea nașterii se face în termen de 30 zile de la data nașterii pentru copilul născut viu.
 - Pentru copilul născut mort, termenul este de 3 zile de la naștere.
 - Înregistrarea nașterii pentru copilul născut viu, dar care a decedat înăuntrul termenului de 30 zile, se va face în termen de 24 ore de la data decesului.
 - Intocmirea actului de nastere al copilului gasit se face in termen de 30 de zile de la data gasirii acestuia pe baza dispozitiei privind plasamentul in regim de urgenta sau dupa caz a sentintei privind plasamentul si a procesului verbal intocmit (in termen de 3 zile de la data cand a fost gasit copilul) si semnat de serviciul public de asistenta sociala, de reprezentantul unitatii de politie competente si de medic.

- În cazul în care părinții au nume de familie diferit, sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și declarația verbală a declarantului, înregistrarea nașterii se face pe baza declarației scrise semnată de ambii părinți în fața ofițerului de stare civilă, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului.
- Când declarația nasterii a fost făcută după expirarea termenelor de mai sus, dar nu mai târziu de un an de la naștere, întocmirea actului se face la cererea scrisă a declarantului, cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale, în termen de până la 30 de zile de la data solicitării.
- În lipsa declarației de recunoaștere a mamei, actul de naștere se întocmește fără a se completa rubricile referitoare la părinți. În acest caz, numele de familie și prenumele se stabilesc prin dispoziție emisă în termen de 5 zile de la data solicitării de către primarul unității administrativ-teritoriale unde se înregistrează nașterea.
- În cazul părinților cetățeni români a căror căsătorie s-a încheiat în străinătate dar nu a fost transcrisă în registrele române, nașterea se va înregistra după transcrierea căsătoriei.
- Declarația părintelui care declară nașterea cu privire la domiciliul copilului – dacă părinții au domiciliu diferite.
- După înregistrarea nașterii, certificatul de naștere se eliberează unuiu dintre părinți.
- Declarația nasterii se poate face de către : oricare dintre părinți, medic, persoane care au fost de față la naștere, personalul desemnat din unitatea sanitară în care a avut loc nașterea, oricare persoană care a luat cunoștința despre nașterea copilului.
- Prenumele copilului nu poate fi format din mai mult de 3 cuvinte

Înregistrarea nasterii se face la serviciul stare civilă al primăriei în raza căreia s-a produs.

Întocmirea actului de naștere în cazul adopției se face în baza sentinței judecătorești definitive și irevocabile, însoțită de:

1. Cerere pentru înscrierea sentinței;
2. Certificatul de naștere al copilului;
3. Actul de identitate al celui care solicită înscrierea sentinței;
4. Certificatul de căsătorie al adoptatorilor (după caz).