

Rectificarea actelor de stare civilă și a mențiunilor înscrise pe marginea acestora

Actele necesare rectificării sunt:

1. Cererea de rectificare actelor de stare civila si a mentiunilor inscrise pe acestea, intocmita pe formular tip, insotita de actele doveditoare, se depune la serviciul stare civila care are in pastrare actul de stare civila sau la cel de la locul de domiciliu al solicitantului;
 2. Actele doveditoare care se anexeaza la cererea prin care se solicita rectificarea sunt:
 - a. Certificate de stare civila
 - b. Sentinte judecatoresti
 - c. Decizii sau dispozitii privind schimbarea numelui pe cale administrativa
- Rectificarea unor rubrici din actul de stare civila presupune indreptarea eroriilor materiale comise cu ocazia inregistrarilor de stare civila.
 - Ofiterul de stare civila delegat, care primeste cererea, o inregistreaza si intocmeste un referat motivat cuprinzand rezultatul verificarilor efectuate, propunand modul de solutionare a cererii, pe care il prezinta spre aprobare primarului localitatii;
 - Dupa aprobarea referatului si emiterea dispozitiei de catre primar, un exemplar al acesteia se inmaneaza / se transmite solicitantului;