



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA OSICA DE JOS  
CONSILIUL LOCAL

Com.Osica de Jos, jud.Olt  
E-mail: primariaosicadejos@yahoo.com

Tel: (+40) 0249 455015  
Fax: (+40) 0249 455085

HOTĂRÂRE

referitor la: **aprobare Plan salubritate a comunei Osica de Jos, pe anul 2015**

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 241 din 27.01.2015, al viceprimarului comunei Osica de Jos, cu privire la susținerea proiectului de hotărâre;
  - Raportul de avizare nr. 242 din 27.01.2015, al comisiei de specialitate pentru activități economico – financiare, buget, agricultură, administrarea domeniului public și privat al comunei Osica de Jos, servicii și comerț, programe de dezvoltare economico-socială, amenajarea teritoriului și urbanism, gospodărire comunală și protecția mediului, cu privire la susținerea proiectului de hotărâre;
    - prevederile art.1, art.4 coroborate cu art.8 din Ordonanța Guvernului nr.21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată de Legea nr.515/2002, cu modificările și completările ulterioare;
    - prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001, privind regimul juridic al contra-vențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
    - prevederile art. 36 alin.(2) lit.d coroborat cu alin.(6) lit.a) pct.9 din Legea nr.215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL OSICA DE JOS

HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă Planul de salubritate al localității conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

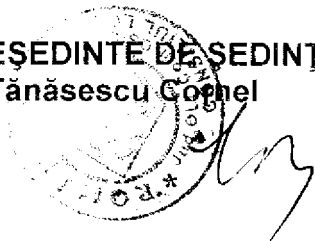
**Art.2.** Resturile menajere provenite din gospodăriile populației se vor depozita în platforme amenajate fie în gospodăria proprie fie în terenul extravilan proprietate personală .

**Art.3.** Se stabilesc sancțiuni contravenționale, conform anexei nr. 1.

**Art.4.** Se împuternicește domnul Pavel Laurențiu - Marian, viceprimar al Comunei Osica de Jos, Județul Olt să aplice sancțiunile contravenționale prevăzute în anexă.

**Art.5.** Prevederile prezentei hotărâri se comunică locuitorilor comunei Osica de Jos, județul Olt pentru aducerea la îndeplinire, primarului comunei Osica de Jos, județul Olt și Instituției Prefectului - Județul Olt.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Tănăsescu Coșhel



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
Torcea Daniela

## PLANUL DE SALUBRIZARE AL COMUNEI OSICA DE JOS

## I. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL

Nr. crt.	MĂSURI	TERMENE	CINE RĂSPUNDE
1	<b>Măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, sub supravegherea organelor de specialitate ale statului.;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizarea populației în vederea acordării asistenței medicale de specialitate</li> <li>- menținerea stării de curățenie și măsuri de igienizare a comunei</li> <li>- popularizarea prin afișe, pliante, a măsurilor ce trebuie luate de populație în vederea menținerii stării de sănătate;</li> <li>- recoltarea de probe și dezinfecția surselor de apă din domeniul public (fântâni)</li> </ul>	Permanent	Primar Viceprimar Medic familie
2	<b>Măsurile pentru conservarea și protecția mediului ( situri Olteț);</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inscripționarea și afișarea de avertizoare cu privire la zona Oltețului și a activităților ce nu pot fi desfășurate în această zonă;</li> <li>- menținerea unui mediu înconjurător curat;</li> </ul>	Permanent	Primar Viceprimar
3	<b>Prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea unei halde de gunoi, conform legii, pentru satele Osica de Jos și Bobu;</li> <li>- urmărirea operatorilor economici și cetățenilor, ca depozitarea deșeurilor să se efectueze în locul special amenajat (haldă);</li> <li>- stabilirea unor măsuri cu privire la sancționarea celor care nu respectă măsurile luate de către Consiliul Local;</li> </ul>	Ori de câte ori situația o impune	Consiliul Local Primar Viceprimar Persoane desemnate în acest sens Reprezentanți operatori economici
4	<b>Realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inițierea unor proiecte de hotărâri în acest sens, conform legii</li> </ul>		Primar
5	<b>Respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;</b>	Permanent	Viceprimar
6	<b>Curățenia străzilor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a gheții de pe străzi și trotuare, colectarea și depozitarea rezidurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale refolosibile;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popularizarea în rândul populației a măsurilor ce se impun pentru colectarea și valorificarea materialelor refolosibile;</li> <li>- pe baza planului de acțiune sau de lucrări de interes local, împreună cu cetățenii apti de muncă beneficiari</li> </ul>	Permanent	Viceprimar Asistent social Cetățeni

7	Repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, a podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente și realizarea unor drumuri comunale noi	Permanent	Primar Viceprimar S.V.S.U. Cetățeni Legea 416/2001 Populație
8	Finalizarea construcțiilor începute - Controlul și urmărirea acestora de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei	Permanent	Viceprimar Cetățeni
9	Întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora	Primăvara și toamna	Viceprimar Cetățeni
10	Organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localităților	Periodic	Primar Viceprimar Compartiment financiar
11	Întreținerea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă, executarea lucrărilor de protecție și întreținere a albiilor, efectuarea altor lucrări de protecție contra inundațiilor, asigurarea scurgerii apelor, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor	Periodic	Primar Viceprimar Comitetul local pentru Situații de Urgență S.V.S.U.
12	Păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în Căminul cultural, terenuri de sport	Permanent	Referent cultural

## II. OBLIGAȚIILE INSTITUȚIILOR PUBLICE, ALE AGENȚILOR ECONOMICI ȘI ALE CELORLALTE PERSOANE JURIDICE

Nr. crt.	OBLIGAȚII	SANCTIUNI CONTRAVENȚIONALE MINIM-MAXIM
1	Să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice.	100 lei -300 lei
2	Să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora	100 lei-300 lei
3	Să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces	50 lei-100 lei
4	Să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare;	100 lei-150 lei
5	Să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole precum și materialele refozabile.	100-200 lei
6	Să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a drumului și să îndepărteze zăpada și gheața de trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea.	50 lei- 100 lei
7	Să respecte măsurile stabilite de consiliile locale și județene pentru asigurarea igienei publice și curățeniei localității;	300 lei-500 lei
8	Să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;	300 lei-400 lei

### III . OBLIGAȚIILE CETĂȚENILOR

Nr. crt.	OBLIGAȚII	SANCTIUNI
1	Întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;	30 lei-50 lei
2	Curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora; să întrețină șanțurile, rigolele, podețele de la intrările în curți, plantațiile (văruiți pomi), trotuarele sau căile pietonale din dreptul locuințelor și al terenurilor pe care le dețin.	30 lei-100 lei
3	Finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;	100 lei- 200 lei
4	Repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;	50 lei-100 lei
5	Mentținerea curățeniei pe trotuare;	50 lei -150 lei
6	Îndepărtarea zăpezii și a gheții din dreptul imobilelor în care locuiesc;	50 lei – 150 lei
7	Respectarea măsurilor stabilite de consiliile locale și județene pentru asigurarea igienei publice și curățeniei localității;	100 lei-300 lei
8	Depozitarea reziduurilor menajere și a gunoaielor numai în locurile special amenajate;	300 lei-500 lei
9	Curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;	150 lei-250 lei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Tănăsescu Cornel



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
Torcea Daniela

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Daniela Torcea mentioned in the text above.