



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
OSICA DE JOS
Str. Dealul Mic, nr.2, 237153
Tel/fax: 0249455015/0249455085
e-mail: primariaosicadejos@yahoo.com

Nr.4549 din 23.11.2017

ANUNȚ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI OSICA DE JOS, organizează în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 286/2011, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare precum și Hotărârii Consiliului Local Osica de Jos nr. 85/16.11.2017, privind transformare post contractual vacant în organigramă și ștatul de funcții al aparatului de specialitate al primarului Comunei Osica de Jos, Județul Olt, concurs de ocupare a unui post de conducere: **contabil șef**, perioadă nedeterminată, funcție contractuală, în cadrul compartimentului financiar – contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Osica de Jos.

Concursul va avea loc în data de:

- **21.12.2017, ora 10.00 – proba scrisă**
- **28.12.2017, ora 10.00 – interviul**

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de **15 zile lucrătoare** de la data afișării anunțului, dar nu mai târziu de **13.12.2017**, la Secretarul comisiei de concurs și trebuie să conțină obligatoriu:

1. cerere de înscriere adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. copia conformă cu originalul a carnetului de muncă, sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (în cazul depunerii declarației pe propria răspundere candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății)
7. curriculum vitae.

Actele enumerate mai sus, vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru a participa la concurs candidatul trebuie să îndeplinească următoarele

condiții generale, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

Condiții generale:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de conducere de CONTABIL ȘEF (1 post)

- studii superioare de lungă durată în domeniul economic sau finanțe - contabilitate: absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- vechime în specialitate minim 5 ani, cu precizarea că experiența în Contabilitatea instituțiilor publice reprezintă avantaj;
- cunoștințe de operare pe calculator, nivel avansat;
- disponibilitate pentru program prelungit ;

Bibliografia:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice ;
4. Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
5. Legea nr 82/1991 – Legea Contabilității, (r4), cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 273/2006 - privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 2.861/2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
8. Ordinul nr.1.792/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, (r2), cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 15/1994, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

12. Legea nr.76/2002, privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare ;

13. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

14. Legea nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

15. Legea nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

16. Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

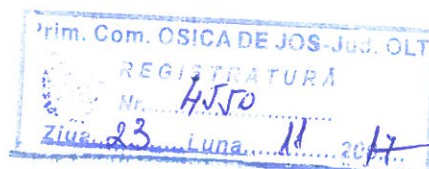
17. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Relații suplimentare se pot obține la secretarul comunei Osica de Jos, de luni până joi între orele 08:00 – 16:30 și vinerea între orele 08.00 – 14.00, sau la telefon 0249455015.

PRIMAR,
PISTOL MARIAN



CALENDARUL CONCURSULUI:



1.PUBLICAREA ANUNȚULUI	27 NOIEMBRIE 2017
2.DEPUNEREA DOSARELOR DE CONCURS ALE CANDIDAȚILOR LA SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS ȘI CERTIFICAREA DOCUMENTELOR DIN DOSAR	28.11 – 13.12 DECEMBRIE 2017, INTERVAL ORAR: 8,00 – 16,30
3.SELECȚIA DOSARELOR DE CĂTRE MEMBRII COMISIEI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI	14 DECEMBRIE 2017 ORA 10,00
4.AFIȘAREA REZULTATELOR SELECȚIEI DOSARELOR	15 DECEMBRIE 2017 ORA 10,00
5.DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR PRIVIND REZULTATELE SELECȚIEI DOSARELOR	18 DECEMBRIE 2017 ORA 11,00 – 14,00
6.AFIȘAREA REZULTATELOR SOLUȚIONĂRII CONTESTAȚIILOR	19 DECEMBRIE 2017 ORA 14,00
7. SUSȚINEREA PROBEI SCRISE	21 DECEMBRIE 2017 ORA 10,00
8. AFIȘAREA REZULTATELOR PROBEI SCRISE	21 DECEMBRIE 2017 ORA 16,00
9.DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR PRIVIND REZULTATELE PROBEI SCRISE	22 DECEMBRIE 2017 ORA 10,00-12,00
10.AFIȘAREA REZULTATELOR SOLUȚIONĂRII CONTESTAȚIILOR	27 DECEMBRIE 2017 ORA 16,00
11.SUSȚINEREA INTERVIULUI	28 DECEMBRIE 2017 ORA 10,00
12.COMUNICAREA REZULTATELOR DUPĂ SUSȚINEREA INTERVIULUI	28 DECEMBRIE 2017 ORA 14,00
13. DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR PRIVIND REZULTATUL INTERVIULUI	29 DECEMBRIE 2017 ORA 10,00-12,00
14. AFIȘAREA REZULTATELOR SOLUȚIONĂRII CONTESTAȚIILOR	29 DECEMBRIE 2017 ORA 15,00
15. AFIȘAREA REZULTATULUI FINAL AL CONCURSULUI	29 DECEMBRIE 2017 ORA 16,00
16. NUMIREA PE FUNCȚIE	29 DECEMBRIE 2017 - 14 IANUARIE 2018

PRIMAR,
PISTOL MARIAN

