



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA OSICA DE JOS
PRIMAR

Com.Osica de Jos, jud.Olt
E-mail: primariaosicadejos@yahoo.com

Tel: (+40) 0249 455015
Fax: (+40) 0249 455085

DISPOZIȚIE

referitor la: desemnarea unei persoane responsabile a exercita controlul financiar preventiv pentru veniturile aferente UAT Comuna Osica de Jos în perioada 01.07.2019 – 14.07.2019

Având în vedere:

- referatul nr. 3422 din 25.06.2019, al doamnei Chesnoiu Cristina, Contabil Șef în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Osica de Jos, cu privire la delegare atribuții exercitare control financiar preventiv pentru veniturile UAT Comuna Osica de Jos, în perioada 01.07.2019 – 14.07.2019;
- cererea nr. 3543 din 01.07.2019, a doamnei Popescu Virginia, consilier superior cu privire la acordare concediu de odihnă aferent anului 2019;
- cererea nr. din 25.06.2019, a doamnei Rotunjeanu Lelioara, referent superior în cadrul compartimentului taxe și impozite cu privire la acordare concediu de odihnă aferent anului 2019;
- prevederile art. 6, art. 9 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999(r1), cu modificările și completările ulterioare, privind controlul intern și controlul financiar preventiv cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.6 din Legea nr.82/1991, Legea contabilității, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile pct. A și pct. B din Anexa nr.1 la Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin OMFP nr.923/2014 , republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. I din OAP nr. 1139/2015 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- prevederile art.24 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.23-25 din Legea nr.500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 15 din Legea nr.153/2017, Lege-Cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-pentru asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității compartimentelor funcționale din cadrul structurii organizatorice a Primăriei comunei Osica de Jos, în limitele strictei legalități;

-prevederile OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.8, art.42 alin.4, art.43 și art.80 - art. 85 din Legea nr.24/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art. 63 alin. (1) lit. c), art. 68 alin.(1) și art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea nr.215/2001(r1), cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;

PRIMARUL COMUNEI OSICA DE JOS emite prezenta dispoziție:

Art.1. În perioada 01.07.2019 – 14.07.2019, exercitarea controlului financiar preventiv la venituri în cadrul Primăriei comunei Osica de Jos, se va face de către doamna Matei Adriana - Doina, referent superior în cadrul compartimentului financiar - contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Osica de Jos.

Art.2- Termenul de pronunțare (acordare/refuz) este de maximum 2 zile pentru toate operațiunile supuse vizei de control financiar preventiv.

Art.3. -Se supun controlului financiar preventiv, operațiunile prevăzute în anexa nr. 1 la Dispoziția nr. 106 din 11.04.2017.

Art.4. Documentele însoțite de acte justificative, se prezintă la controlul financiar preventiv, semnate de șeful compartimentului de specialitate care le-a întocmit și care răspunde de realitatea și exactitatea datelor și legalitatea operațiunilor consemnate în acestea.

Obținerea vizei de control preventiv pe documente, care se dovedesc ulterior nelegale, nu exonerează de răspundere pe cei care le-au întocmit.

Art.5. Persoana care exercită controlul financiar preventiv, răspunde pentru legalitatea operațiunilor cuprinse în documentele prezentate de compartimentele de specialitate.

Art.6. Persoana care exercită controlul financiar preventiv conform delegărilor de competență, are obligația să sesizeze motivat în scris, nevizarea documentelor, dacă se constată că operațiunile pe care le conțin nu sunt legale.

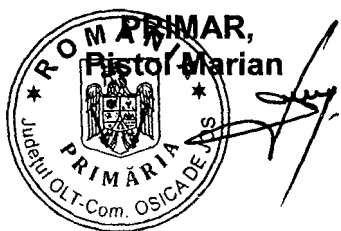
Art.7. Documentele referitoare la operații supuse controlului financiar preventiv care nu au fost vizate, nu pot fi înregistrate în contabilitate. Ele se vor evidenția separat. De asemenea, se va întocmi o evidență separată a documentelor vizate pentru control financiar preventiv din dispoziția conducătorului unității.

Art.8. Viza de control financiar preventiv, se va da de către persoana desemnată prin aplicarea ștampilei,, Vizat de controlul financiar preventiv” sub semnătura celui care a efectuat acest control și cu înscrierea datei.

Art.9. Pentru persoanele desemnate prin prezenta dispoziție, pe perioada de exercitare a controlului financiar preventiv, salariul de bază se majorează cu 10%.

Art. 10. Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului județului Olt
- Persoanelor nominalizate
- Compartimentelor funcționale ale aparatului propriu



AVIZAT
SECRETAR AL COMUNEI,
Torcea Daniela

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'DT', located below the name Daniela Torcea.

Nr. 145 din 25.06.2019